

Pravidla pro hodnocení žáků Gymnázia Jana Keplera, Praha 6, Parlérova 2

Tato pravidla vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, dále z vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění, z vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a z vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a jsou metodickou pomůckou pro učitele GJK. **Pravidla jsou přílohou Školního řádu GJK a upřesňují zásady ve Školním řádu GJK uvedené.**

Obecné zásady

Zásady klasifikace a klasifikační požadavky jsou součástí tematického plánu každého vyučujícího. Ten je povinen s nimi žáky na začátku školního roku (případně klasifikačního období) seznámit a také je dodržovat. Klasifikace je důležitým prvkem zpětné vazby pro žáka i pro učitele. Uvedená pravidla se přiměřeně vztahují na všechny školní akce a aktivity.

- Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, jak žák studoval během celého hodnoceného období
- Před prověřováním znalostí a dovedností musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů a prací. Po ústním a praktickém ověření vědomostí a dovedností oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných prací a projektů oznámí žákovi zpravidla do 14 dnů, v tomto termínu je opravené žákům také předloží.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek. Učitel má právo kontrolovat, zda si žák zapisuje známky elektronického systému GJK. Pokud tak žák nečiní, může navrhnout přiměřené kázeňské opatření.
- Dostatečné a nedostatečné ve výsledné klasifikaci za příslušná čtvrtletí či pololetí doplní do elektronického systému a zkontroluje či doplní zápis průběžné klasifikace

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...) a vyhodnocením výsledků různých činností žáků. Podmínky klasifikace jsou součástí tematického plánu jednotlivých vyučujících.
- Učitel dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí na počtu hodin příslušného předmětu a na povaze předmětu. Poměr mezi formami ověřování vědomostí a dovedností žáků je závislý na daném předmětu.

- Písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Žáci mohou psát pouze jednu čtvrtletní či pololetní práci za den. S termínem jsou žáci předem seznámeni.
- V případě nepřítomnosti žáka při ověřování znalostí, schopností a dovedností je zcela na rozhodnutí učitele, zda určí žákovi náhradní termín.
- Pokud žák neodevzdá zadanou práci v určeném termínu, je hodnocena nedostatečně, v případě řádné omluvy může učitel v souladu se školním řádem termín prodloužit.
- Nedostatečně je hodnocena i práce, která je prokazatelným plagiátem. V tomto případě je žák potrestán v souladu se školním řádem i kázeňsky.
- Pokud žáka vyučuje v předmětu více učitelů, určí výsledný stupeň klasifikace příslušní učitelé po vzájemné dohodě, v případě neshody pak ředitel školy.

Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů

Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů je na GJK definována podle jednotlivých oblastí pro:

- humanitní obory
- přírodovědné předměty
- cizí jazyky
- estetickou výchovu
- tělesnou výchovu

Podrobně viz příloha pro jednotlivé výše uvedené oblasti.

Opravné zkoušky a komisionální přezkoušení

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl. Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů nedostatečný, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

Opravné zkoušky jsou komisionální. Termín a složení komise stanoví ředitel školy po projednání na pedagogické radě. Termín zkoušky je sdělen zákonnému zástupci nebo zletilému žákovi písemně či mailem spolu s požadavky na opravnou zkoušku.

Komisionální zkoušku koná i zletilý žák, který požádal (v případě nezletilého žáka na žádost jeho rodičů) o přezkoušení na základě pochybností o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí. Žádost musí být podána do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení.

Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu. Pokud se žák nemůže z vážných důvodů dostavit k opravné zkoušce ve stanoveném termínu a v souladu se školním řádem se omluví,

Ize povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku, do té doby navštěvuje nejbližší vyšší ročník.

Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný.

Jestliže má student na konci školního roku více než dvě nedostatečné nebo neuspěl při opravné zkoušce z povinného nebo volitelného předmětu, může mu ředitel na základě žádosti povolit v mimořádném případě opakování ročníku.

Uvolnění z vyučování některého předmětu

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na žádost rodičů či samotného zletilého žáka a písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen. (§ 67 odst. 2 školského zákona). Na tiskopisu vysvědčení se uvede místo stupně klasifikace v předmětu údaj uvolněn(a).

Studium podle individuálního vzdělávacího plánu

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi nebo studentovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů (§ 18 školského zákona).

- Ředitel školy vydá rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu. V něm stanoví jednotlivé vyučovací předměty, ve kterých bude individuální vzdělávací plán povolen.
- V individuálním vzdělávacím plánu povoleném z jiných závažných důvodů dle § 18 školského zákona je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.
- individuální vzdělávací plán vypracuje příslušný učitel po projednání s žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka na každé pololetí.

Ukončení základního vzdělávání, ukončení vzdělávání

Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.

Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání a nepokračuje ve studiu na vyšším gymnáziu, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30. června příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání

těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy do 31. srpna příslušného školního roku.

Žák, který splnil povinnou školní docházku, může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy. Součástí sdělení nezletilého žáka je souhlas jeho zákonného zástupce. Žák přestává být žákem střední školy dnem následujícím po dni doručení tohoto sdělení řediteli školy, popřípadě dnem uvedeným ve sdělení, pokud je o den pozdější.

Žák, který po splnění povinné školní docházky nepostoupil do vyššího ročníku, přestává být žákem školy posledním dnem příslušného školního roku nebo po tomto dni dnem následujícím po dni, kdy nevykonal opravnou zkoušku nebo neprospěl při hodnocení v náhradním termínu anebo dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o nepovolení opakování ročníku.

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, kdy úspěšně vykonal maturitní zkoušku. Nevykonal-li žák jednu nebo obě části maturitní zkoušky v řádném termínu, přestává být žákem školy 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.

Hodnocení chování a výchovná opatření

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období. Kritéria pro jednotlivé stupně chování:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly (pochvala třídního učitele, pochvala ředitele školy) nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy. Pochvala ředitele školy je zapsána na zadní straně vysvědčení.

Kázeňské opatření se ukládá za závažné nebo opakovaná méně závažná provinění proti školnímu řádu. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno kázeňské opatření. O důtce ředitele školy, podmíněném vyloučení ze studia a vyloučení ze studia rozhodne ředitel školy v souladu s § 31 Zákona 561/2005 Sb. a o svém rozhodnutí informuje pedagogickou radu.

Při podmíněném vyloučení stanoví ředitel zkušební lhůtu nejdéle na jeden rok. O udělení výchovných a kázeňských opatření nezletilému žáku uvědomí ředitel školy zákonné zástupce žáka. Ředitel školy může tímto pověřit třídního učitele. V případě zletilého žáka je o udělení těchto opatření informován tento žák. Opatření se zaznamenává do dokumentace žáka, neuvádí se na vysvědčení (vyjma pochvaly ředitele školy).

Praha 1. 12. 2015

Jiří R ů ž i č k a – ředitel školy