

Pravidla pro přidělení sociálního stipendia SRPŠ GJK

- aktualizováno 1.11.2015

Výbor SRPŠ GJK nabízí studentům Gymnázia Jana Keplera „sociální stipendium“ na povinné školní akce (lyžařské kurzy, akce go, jazykové pobyty).

Stipendia jsou poskytována v daném školním roce do vyčerpání ročního sociálního fondu SRPŠ. Výborem SRPŠ je do odvolání odsouhlasena částka sociálního stipendia ve výši **50% nákladů** na akci do maximální výše **5 000 Kč** na studenta a akci.

O sociální stipendium mohou žádat rodiče (zákonný zástupce) nezletilých studentů, nebo zletilí studenti sami u svého třídního profesora za splnění těchto podmínek:

1. Akce na níž je žádáno o přidělení stipendia je povinnou školní akcí, nepřispívá se na nepovinné nadstandardní akce školy.
2. Žadatel vyplní písemný formulář „Žádost o sociální stipendium SRPŠ GJK“.
3. K žádosti je přiložen „doklad o přiznání sociální dávky“ rodině žadatele příslušnými státními úřady (SRPŠ nezkoumá samo oprávněnost přidělení stipendia, ale považuje stanovisko státních úřadů za objektivní vyhodnocení situace v rodině) je to obvykle potvrzení o pobírání „dávky v hmotné nouzi“.
4. Žádost musí být doplněna vyjádřením třídního profesora, který by měl na základě znalosti rodinné situace studenta a přístupu studenta ke studiu žádost doporučit.

Žák nebo rodiče předají doklady uvedené výše v bodech 2, 3, 4 třídnímu profesorovi (při jeho nepřítomnosti řediteli), který ji postoupí SRPŠ prostřednictvím ředitele gymnázia. Žádost posuzuje sociální komise SRPŠ (při nepřítomnosti předseda SRPŠ). V případě, že dodané dokumenty nejsou kompletní, je žádost vrácena žadateli s výčtem nedostatků. Kladné či zamítavé stanovisko k žádosti bude vydáno maximálně do deseti pracovních dnů.

Žadatel je vyrozuměn o stanovisku SRPŠ písemně emailem, pokud jej vyplní do žádosti, nebo prostřednictvím třídního profesora. Žadatel se může obrátit na předsedu či členy sociální komise emailem přímo v případě, že potřebuje rychlou informaci o stavu schvalování své žádosti. Kontaktní email na členy sociální komise je uveden na formuláři žádosti.

Postup při čerpání sociálního stipendia:

1. Žadatel podá žádost a v případě schválení obdrží od SRPŠ potvrzení o přidělení sociálního stipendia.
2. Žadatel uhradí náklady na akci v plné výši.
3. Po uskutečnění akce potvrdí třídní profesor písemně/emailem účast studenta na akci.
4. Přidělené stipendium je žadateli vyplaceno bankovním převodem z účtu SRPŠ na bankovní účet uvedený na žádosti.

Námítky proti zamítavému stanovisku sociální komise může žadatel podat přímo u předsedy SRPŠ GJK.