

Informace podle § 5 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Gymnázium Jana Keplera, Praha 6, Parlérova 2

Na základě ustanovení § 5 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění uveřejňuji následující informace:

1. Gymnázium Jana Keplera, Parlérova 2, Praha 6, IČ 61388246 je střední školou zřízenou Hlavním městem Prahou se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1, IČ: 00064581, zřizovací listina ze dne 1. 9. 2014.

Škola je zřízena jako příspěvková organizace, poskytuje vzdělání ve vzdělávacích oborech vedoucí k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou, součástí je školní jídelna, která zajišťuje školní a závodní stravování.

Jako doplňkovou činnost má škola zřizovatelem povoleny následující činnosti:

- a) pronájem nebytových prostor
- b) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí
- c) pronájem služebního bytu v budově Parlérova a služebního bytu v budově Hládkov

2. Statutárním orgánem je **ředitel** jmenovaný radou hl. m. Prahy.

Ředitelem je od 1. 7. 1990 Jiří Růžička, telefon 23352523, e-mail: ruzicka@gjk.cz.

Ředitel jedná jménem organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Pravomoci ředitele jsou vymezeny zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

V souvislosti s výkonem veřejné funkce senátora Senátu Parlamentu České republiky uvolněn z funkce ředitele školy na období výkonu veřejné funkce s platností od 1. 8. 2018

Ředitel jmenuje své **zástupce**:

Mgr. Ivana Landsingerová – statutární zástupkyně ředitelky, tel. 233352523, e-mail: landsingerova@gjk.cz, po dobu nepřítomnosti Jiřího Růžičky v souvislosti s výkonem veřejné funkce pověřena Usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1069 ze dne 15. 5. 2018 řízením školy s platností od 1. 8. 2018.

RNDr. Jan Turnovský, tel. 233352524, e-mail: turnovsky@gjk.cz

Mgr. Tomáš Kupka, tel. 233352524, e-mail: kupka@gjk.cz

Mgr. Marcela Grabmüllerová, tel. 233352520, e-mail: grabmullerova@gjk.cz

Získat příslušné informace, podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožádání lze písemně na adrese školy, v případech, kdy zákon výslovně nestanoví písemnou formu též ústně nebo elektronicky u ředitelky školy nebo jejich zástupců.

3. Opravný prostředek (odvolání) lze podat proti správnímu rozhodnutí ředitelky školy ve smyslu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění. Odvolání proti rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu lze podat do 3 dnů ode dne doručení rozhodnutí, odvolání proti ostatním správním rozhodnutím podle zákona č. 561/2004 Sb. lze podat do 15 dnů ode dne doručení.

Dále lze podat odvolání proti rozhodnutí podle §15 zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění.

Odvolání se podává pouze písemně odboru školství a mládeže MHMP prostřednictvím ředitelství školy. Odvolání musí obsahovat název rozhodnutí, proti kterému se příslušná osoba odvolává, jeho datum a číslo jednací. Zvláštní formulář se nevyžaduje. Případné další náležitosti jsou uvedeny v poučení u každého rozhodnutí.

4. Při vyřizování žádostí o poskytnutí informací se postupuje podle § 14 a 15 zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění.

Při vyřizování stížností, oznámení a podnětů se postupuje podle správního řádu.

5. Přehled nejdůležitějších předpisů, podle kterých ředitel jedná a rozhoduje, které stanovují právo žádat informace a povinnost poskytovat informace a které upravují další práva občanů ve vztahu ke škole:

Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání a příslušnými prováděcími předpisy, zejména Vyhláškou č.177/2009 Sb. o ukončování studia maturitní zkouškou, Vyhláškou č.73/2005 Sb. o vzdělávání mimořádně nadaných studentů

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

Nařízení vlády č.689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním a středním vzdělávání

Zákon č.76/1978 Sb., o školských zařízeních

Zákon č.500/2004 Sb., o správním řízení

Zákon č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění

Zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění

Zákon č. 143/1992 Sb. o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech v platném znění

Zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění

Vyhláška MŠMT ČR č.671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách

Vyhláška MŠMT ČR č.12/2005 Sb. o podmínkách uznání rovnocennosti a nostrifikace vysvědčení vydaných zahraničními školami

Vyhláška MŠMT ČR č.13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři

Vyhláška MŠMT ČR č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

Vyhláška MŠMT ČR č.16/2005 Sb. o organizaci školního roku

Vyhláška MŠMT ČR č.48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění školní docházky

Nařízení vlády ČR č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků

A dále vnitřní předpisy GJK týkající se zejména HBP, klasifikace, komisionálních zkoušek, pracovní doby atd.

Všechny uvedené právní předpisy, jakož i další používané právní předpisy jsou přístupné na internetu. Uvedené materiály jsou na vyžádání předem dostupné i v kanceláři školy v pracovní dny v době 8,30 – 15,30.

Informace a další materiály, které si zájemce vyžádá, může škola na žádost zkopírovat. Poplatek činí 2,- Kč za kopii formátu A4, případně jeden výstup z tiskárny. Vedle poplatku za kopie může ředitel školy rozhodnout o úhradě nákladů spojených s vyhledáváním informací, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Pro potřeby tohoto sazebníku se za skutečně vzniklé náklady považuje:

- průměrný mzdový náklad příslušného pracovníka – ředitel a zástupci 350,- Kč/hod. administrativní pracovník 200,- Kč/hod.
- poštovné – podle platných sazeb České pošty, případně dalších organizací zajišťujících doručení zásilky

Výše uvedené údaje jsou zveřejněny na základě zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

6. Zpráva o poskytování informací podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb. je zveřejněna na internetových stránkách školy, Výroční zprávy jsou rovněž zveřejňovány na internetových stránkách školy.
7. Ředitelství školy neposkytuje informace, které jsou označeny za utajovanou skutečnost podle zákona č. 148/1998 Sb., které jsou předmětem obchodního tajemství podle §17 zákona č. 513/1991 Sb., které jsou informacemi o majetkových poměrech osoby, která není povinným subjektem a které podléhají ochraně osobních údajů podle zákona 101/2000 Sb. Dále ředitelství neposkytne informace v případech uvedených v § 11 zákona č. 106/1999 Sb.

V Praze dne 24. 8. 2018

Ivana Landsingerová
pověřená řízením školy